

**муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка № 11 Красноармейского района Волгограда»
(МОУ Центр развития ребенка № 11)**

Введено в действие

приказом заведующего

МОУ Центра развития ребенка № 11

от 30.12.2020 № 164-ОД

Заведующий

МОУ Центром развития ребенка № 11

Т.А. Коннова



Утверждено

на Совете МОУ

Центра развития ребенка № 11

Протокол от 29.12.2020 № 04

Председатель Совета

МОУ Центра развития ребенка № 11

И.М. Иванова

29.12.2020

№ 01-04-62

ПРАВИЛА

**внутреннего распорядка воспитанников
МОУ Центра развития ребенка № 11**

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка № 11 Красноармейского района Волгограда» (далее – Правила и МОУ Центр) разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 279-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждённые постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28, СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» утверждённые постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32, Уставом МОУ Центра, Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в МОУ Центре, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе МОУ Центра, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Заведующий, Совет МОУ Центра, Педагогический совет, Общее собрание работников МОУ Центра, а также Родительский комитет имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

1.4. Взаимоотношения между МОУ Центром и родителями (законными представителями) воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в МОУ Центр и прекращаются с момента отчисления ребенка из МОУ Центра и регулируются Договором между МОУ Центром и родителями (законными

представителями) воспитанника, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.5. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками воспитательно-образовательного процесса. При приеме воспитанника заведующий МОУ Центром знакомит родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Настоящие Правила утверждаются заведующим МОУ Центром, принимаются Советом МОУ Центра.

2. Права воспитанников

2.1. Воспитанники, посещающие МОУ Центр, обладают следующими правилами:

2.1.1. На предоставление условий для обучения, разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников, в том числе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

2.1.2. Своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении.

2.1.3. Получение социально-педагогической и психологической помощи, логопедической и медицинской помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

2.1.4. В случае необходимости с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования.

2.1.5. Получение дошкольного образования в форме семейного образования по решению родителей (законных представителей). Родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, на территории которых они проживают.

2.1.6. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.1.7. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

2.1.8. Развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

2.1.9. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

2.1.10. Бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемыми в детском саду образовательными программами, библиотечно-информационными ресурсами.

2.1.11. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами МОУ Центра, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта.

2.1.12. Иными академическими правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами МОУ Центра.

3. Здоровье ребёнка

3.1. Контроль утреннего приема воспитанников осуществляет воспитатель и (или) уполномоченный работник МОУ Центра, осуществляющий прием воспитанников, и (или) медицинский работник. Указанные лица опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию.

3.2. Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в МОУ Центр не принимаются.

3.3. Воспитанников, заболевших в течение дня, изолируют от здоровых воспитанников (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или уполномоченных ими лиц или направляют в медицинскую организацию.

3.4. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника или контролировать его приход в МОУ Центр здоровым, а также информировать воспитателей о каких-либо изменениях в состоянии здоровья воспитанника, произошедших дома.

3.5. В случае заболевания ребенка или о невозможности его прихода по другой причине родители (законные представители) воспитанника обязаны уведомить воспитателя, осуществляющего прием детей в первый день отсутствия ребенка.

3.6. После перенесенного заболевания воспитанники принимаются в МОУ Центр только при наличии медицинского заключения (медицинской справки) с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. При отсутствии воспитанника не из-за болезни его родители (законные представители) предоставляют объяснительную с указанием причин отсутствия ребенка.

3.7. При наличии или выявлении у воспитанника аллергии или других особенностей здоровья и развития родители (законные представители) обязаны поставить в известность воспитателей и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.8. В МОУ Центре запрещено выдавать детям какие-либо лекарственные препараты, за исключением случаев оказания первичной медико-санитарной помощи и скорой, в том числе специализированной, медицинской помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

Родители (законные представители) воспитанников контролируют отсутствие у воспитанников доступа к лекарственным препаратам, их отсутствие в одежде и вещах воспитанника в МОУ Центре.

3.9. Дети, направленные на консультацию в противотуберкулезный диспансер, родители или законные представители, которых не представили в течение 1 месяца с момента постановки пробы Манту заключение фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом, не допускаются в МОУ Центр. Дети, которым не проводилась туберкулино диагностика, допускаются в МОУ Центр при наличии заключения врача-фтизиатра об отсутствии заболевания.

4. Режим работы МОУ Центра

4.1. Комплектование групп МОУ Центра, увеличение или уменьшение их количества в зависимости от текущей ситуации осуществляются по решению МОУ Центра в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством и локальными нормативными актами.

4.2. В случаях, когда забирать воспитанника из МОУ Центра пришел человек, не являющийся родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель МОУ Центра обязан незамедлительно связаться с родителями (законными представителями) воспитанника для выяснения личности человека, пришедшего за ребенком, и причин возникновения сложившейся ситуации. В исключительном случае при условии, что ребенок знаком с человеком, который пришел его забирать, после получения подтверждения со стороны родителя (законного представителя) сведений о лице, забирающем воспитанника, при удостоверении его личности воспитатель вправе отдать воспитанника при наличии письменного заявления данного лица с обоснованием причины, по которой он забирает воспитанника без заблаговременного извещения заведующего МОУ Центром, в форме и порядке, предусмотренных локальным нормативным актом детского сада.

К исключительным случаям в целях настоящего пункта относятся чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченного ими лица:

- транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до МОУ Центра;
- состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей) или уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства;
- иной непредвиденный в обычной жизни случай.

4.3. Приводят в МОУ Центр и забирают из МОУ Центра воспитанников родители (законные представители) либо уполномоченные ими лица. Сведения об

уполномоченных лицах предоставляются родителями (законными представителями) воспитанников заведующему МОУ Центром заблаговременно в форме и порядке, предусмотренными локальным нормативным актом МОУ Центра.

В случаях, когда один из родителей (законных представителей) воспитанника лишен родительских прав или ограничен в родительских правах в установленном законом порядке, родитель (законный представитель), не лишенный родительских прав и не ограниченный в правах, обязан письменно проинформировать заведующего МОУ Центром об указанных ограничениях, а также поставить об этом в известность воспитателей группы и уполномоченного работника, осуществляющего утренний прием детей.

4.4. Работники МОУ Центра обязаны удостовериться в личности лица, который приводит и забирает ребенка из МОУ Центра.

4.5. В случаях, когда воспитанника в МОУ Центр привел человек, не являющийся его родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель группы или уполномоченный работник МОУ Центра, осуществляющий прием детей, обязан связаться с родителями (законными представителями) для выяснения сложившейся ситуации. При повторении указанной ситуации либо в случаях, когда возникает подозрение о нарушении прав и законных интересов воспитанника, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья, воспитатель группы или уполномоченный работник МОУ Центра, осуществляющий прием детей, обязан уведомить о сложившейся ситуации заведующего МОУ Центром.

Заведующий МОУ Центром в случаях обоснованных подозрений о нарушении прав и законных интересов воспитанника, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья уведомляет о семье и сложившейся ситуации уполномоченные органы и организации, осуществляющие надзор за соблюдением прав несовершеннолетних.

4.6. МОУ Центром работает в режиме:
полного дня (12 – часового пребывания);
пятидневной рабочей недели.

Ежедневный график работы: с 07 часов 00 минут до 19 часов 00 минут.

Допускается организация работы групп по иному времени пребывания детей:

в режиме сокращенного дня (8-10 часового пребывания);
в режиме кратковременного пребывания (от 3 до 5 часов в день).

4.7. Режим работы МОУ Центра и длительность пребывания в группе определяются действующим законодательством и локальными нормативными актами МОУ Центра.

4.8. МОУ Центр имеет право объединить группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.)

4.9. Основу образовательной деятельности в МОУ Центре составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, режима занятий, прогулок и самостоятельной

деятельности обучающихся. Родители (законные представители) воспитанников обязаны соблюдать установленный в МОУ Центре распорядок и режим занятий.

4.10. Прием детей в МОУ Центр осуществляется с 7.00 часов. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из МОУ Центра до 19.00 часов. В неожиданной задержки, родитель (законный представитель) обязан незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 19.00 ч., воспитатель уведомляет о безнадзорности ребенка уполномоченные органы и организации.

5. Требования к внешнему виду воспитанников

5.1. Воспитанники посещают МОУ Центр в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

Воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) воспитанника и потребовать надлежащего ухода за ребенком, если внешний вид, одежда и обувь воспитанника неопрятны или не соответствуют настоящим Правилам.

5.2. Родители (законные представители) воспитанников обеспечивают соответствие одежды, головного убора и обуви воспитанника текущему времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям. Одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и надеваться, головной убор, в том числе в теплый период года, обязателен.

5.3. Каждому воспитаннику выделяется индивидуальный шкафчик для хранения вещей. В шкафчике воспитанника должны быть:

- два пакета для хранения чистого и использованного белья;
- сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно);
- сменная одежда, в том числе с учетом времени года;
- расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок);
- спортивная форма и обувь.

5.4. Все вещи воспитанника, в которых он посещает МОУ Центр, маркируются родителями (законными представителями) во избежание потери или случайного обмена вещей.

5.5. Порядок в детских шкафчиках поддерживают их родители (законные представители) или уполномоченные ими лица. Содержимое шкафчика проверяется ежедневно, в том числе пакеты для хранения чистого и использованного белья.

6. Правила организации питания

6.1. МОУ Центр организует питание воспитанников, удовлетворяющее физиологические потребности воспитанников разных возрастных групп в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

6.2. Режим питания и количество приемов пищи устанавливаются санитарным законодательством в соответствии с длительностью их пребывания в МОУ Центре.

6.3. Родители (законные представители) воспитанников вправе принимать участие в контроле качества питания в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами МОУ Центра по организации питания.

6.4. Воспитанники, которые нуждаются в лечебном и диетическом питании, вправе питаться по индивидуальному меню либо готовыми домашними блюдами, предоставленными родителями (законными представителями) воспитанников, в обеденном зале или специально отведенных помещениях (местах).

6.5. Меню в МОУ Центре составляется в соответствии с СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утверждённым постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 и вывешивается на информационных стендах в раздевалках групповых помещений.

7. Правила организации прогулок, занятий физической культурой на улице

7.1. Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность прогулки устанавливается режимом дня. При температуре воздуха ниже минус 15⁰С и скорости ветра более 7м/с продолжительностью прогулки может быть сокращена.

7.2. В МОУ Центре запрещено организовывать прогулки воспитанников и занятия физкультурой на свежем воздухе вне детского сада, за исключением оборудованных мест для прогулок детей и занятий физкультурой, расположенных на внутридомовых и придомовых территориях, территории скверов, парков и других территориях, которые приспособлены для прогулок детей и занятий физкультурой.

7.3. Занятия физкультурой на свежем воздухе организуются на спортивных площадках, оборудованных в соответствии с возрастом и ростом воспитанников, в соответствии с режимом дня и расписанием непосредственно образовательной деятельности.

7.4. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в МОУ Центре (без согласия инструктора по физической культуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других воспитанников.

8. Правила взаимодействия при обучении и воспитании

8.1. Педагогические и иные работники МОУ Центра обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации воспитанника в МОУ Центре, разностороннего развития и социальной адаптации воспитанников в обществе.

8.2. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их

ребенок, и на общих родительских собраниях МОУ Центра, а также по возможности принимать активное участие в совместных с детьми мероприятиях, организуемых МОУ Центром.

8.3. Родители (законные представители) воспитанников вправе обратиться за консультацией к педагогическим работникам МОУ Центра по вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, в специально отведенное на это время. Запрещается требовать внимания воспитателя МОУ Центра к своей проблеме во время выполнения воспитателем своих обязанностей по обучению, присмотру и уходу за воспитанниками в группе.

8.4. Родители (законные представители) воспитанников и педагогические работники МОУ Центра обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу МОУ Центра и других детей, нельзя обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других воспитанников.

8.5. Спорные и конфликтные ситуации, возникающие между работниками МОУ Центра и родителями (законными представителями) одного воспитанника, между родителями (законными представителями) разных воспитанников разрешаются исключительно в отсутствие воспитанников.

9. Правила безопасности

9.1. В целях обеспечения безопасности воспитанников вход и выход с территории МОУ Центра, а также въезд на территорию МОУ Центра осуществляется в порядке, предусмотренном пропускным режимом. При парковке личного автотранспорта запрещается перекрывать подъезд к воротам для въезда и выезда служебного и специализированного транспорта на территорию МОУ Центра.

9.2. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении контактных номеров телефона, места жительства, перечня уполномоченных лиц, их паспортных и контактных данных.

9.3. Родителям (законным представителям), уполномоченным ими лицам запрещается забирать воспитанников из группы, не поставив в известность воспитателя.

9.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны проверять содержимое карманов, одежды воспитанников на наличие опасных предметов (мелких предметов (бусины, пуговицы, детали игрушек, игрушки), предметов с острыми концами, острых, режущих, стеклянных предметов, лекарственных и иных препаратов).

Воспитатель при обнаружении опасных предметов у воспитанника во время пребывания его в МОУ Центре вправе их изъять и передать родителям (законным представителям) или лицам, ими уполномоченным.

9.5. Во избежание несчастных случаев родители (законные представители) воспитанников обязаны следить за исправностью застёжек, молний, иных функциональных элементов одежды и обуви.

На одежде, аксессуарах и обуви воспитанников должны отсутствовать декоративные элементы (бусины, бисер, пайетки и т. п.), которые способны привести к их проглатыванию, вдыханию или иным несчастным случаям.

Родители (законные представители) обязаны исключить возможность травмирования воспитанника украшениями (серьги, цепочки, броши и т. п.) как самостоятельно, так и при взаимодействии с другими воспитанниками.

9.6. Не рекомендуется одевать воспитанникам ювелирные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. Ответственность за порчу, потерю указанного имущества несут родители (законные представители) воспитанников.

9.7. Коляски, санки, велосипеды, самокаты могут быть оставлены в МОУ Центре на специально оборудованном для этого месте. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты в помещениях МОУ Центра и на его территории, иных, не предназначенных для этого местах.

9.8. В помещениях и на территории МОУ Центра запрещается курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ.

9.9. Воспитатель не отпускает воспитанника из МОУ Центра с родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом при подозрении, что тот находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. В этом случае воспитатель обязан незамедлительно уведомить об этом заведующего МОУ Центром, второго родителя (законного представителя) или родителей (законных представителей), если воспитанника пришло забрать уполномоченное ими лицо, и при необходимости вызвать работника охраны и (или) сообщить в органы правопорядка.

Заведующий МОУ Центром вправе поставить в известность уполномоченные органы и организации о ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей.

Правила вступают в силу с 01.01.2021 и действует до введения новых.

Настоящие Правила на 9 листах разработано заведующим МОУ Центром развития ребенка № 11 Конновой Татьяной Анатольевной.